

## ДОГОВІР ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ № 07/02-2

м. Дніпро

«07» лютого 2017 року

Департамент благоустрою та інфраструктури Дніпровської міської ради в особі заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів, директора Департаменту благоустрою та інфраструктури Дніпровської міської ради **Лисенка Михайла Олександровича**, що діє на підставі Положення про департамент (далі - Замовник), з однієї сторони, і **Приватного підприємства «Нова»**, в особі директора **Водолажченка Богдана Олександровича**, що діє на підставі Статуту підприємства (далі - Виконавець), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей Договір про нижченаведене:

### 1. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується надати, а Замовник – прийняти і сплатити такі послуги: **(ДК 021:2015: 71421000-5 Послуги у сфері садово-паркової архітектури) ДСТУ Б.Д.1.1-1: 2013 Послуги з поточного ремонту фонтанів**

1.2. Найменування послуги: **Послуги з поточного ремонту фонтанів.**

1.3. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

### 2. Якість послуг

2.1 Виконавець повинен надати Замовнику послуги, якість яких відповідає умовам чинного законодавства, нормативно-технічним актам та санітарним нормам.

### 3. Ціна договору

3.1. Ціна договору становить: **639 115,19 грн. (шістсот тридцять дев'ять тисяч сто п'ятнадцять грн. 19 копійок) в т.ч. ПДВ 106 519,20 грн. (сто шість тисяч п'ятсот дев'ятнадцять грн. 20 копійок) (КПК 5016060 КЕКВ 2240).**

3.2. Ціна договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін залежно обсягу реального бюджетного фінансування.

### 4. Порядок здійснення оплати

4.1. Будь-які бюджетні зобов'язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення(ст. 23 БКУ)

4.2. Розрахунок за надані послуги здійснюється на підставі підписаних Сторонами актів надання послуг (виконаних робіт) безпосередньо після надходження коштів відповідного бюджетного призначення на реєстраційний рахунок Замовника.

4.3. Оформлення актів надання послуг проводиться до 10-го числа місяця, наступного за звітним. Усі платіжні документи за договором оформляються з дотриманням вимог законодавства і додаються до рахунку.

4.4 Умови договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами у повному обсязі, крім випадків зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника.

4.5. Замовник при проведенні взаєморозрахунків компенсує Виконавцю загально виробничі витрати, адміністративні витрати, прибуток, на підставі обґрунтованої їх величини і структури, яка склалася у цій організації за попередній звітний період (рік), в межах усереднених показників.

### 5. Надання послуг

5.1. Строк (термін) надання послуг: до 31.12.2017

5.2. Місце надання послуг: Україна, 49000, Дніпропетровська область, м. Дніпро.

### 6. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги;

6.1.2. Прийом та оцінку наданих послуг здійснювати уповноваженими особами Замовника і щомісячно оформляти підписанням актів надання послуг, який є підставою для виплати коштів на користь Виконавця;

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк 5 днів;



6.2.2. Контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг надання послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути рахунок Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2. розділу цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо);

6.2.5. Замовник може приймати рішення про уповільнення термінів надання послуг, їх зупинення або прискорення з внесенням відповідних змін у договір підряду.

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;

6.4.2. На дострокове надання послуг за письмовим погодженням Замовника

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у 5-денний термін.

### **7. Відповідальність Сторін**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань при закупівлі послуг за бюджетні кошти Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції (пеня) у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період прострочення, від вартості послуг з яких допущено прострочення за кожний календарний день прострочення. Пеня нараховується та сплачується за весь період прострочення виконання зобов'язання

7.3. Виконавець несе відповідальність за повноту, якість наданих послуг та їх відповідність чинному законодавству, нормативно-технічним актам та санітарним нормам. За претензіями третіх осіб Виконавець відповідає самостійно.

### **8. Обставини непереборної сили**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін.

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж 5 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України та/або іншою установою(органом), уповноваженою засвідчувати факти дії таких форс-мажорних обставин.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж п'ять календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

### **9 . Вирішення спорів**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

### **10 . Строк дії договору**

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання і діє до 31.12.2017, а в частині розрахунку до повного виконання зобов'язань.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

10.3. Відповідно до п. 5 ст. 36 Закону України від 25 грудня 2015 року № 922-VIII «Про публічні закупівлі» (із змінами) дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.



## 11. Інші умови

11.1. Усі зміни і доповнення до цього Договору діють лише у тому випадку, якщо вони здійснені у письмовій формі і підписані всіма Сторонами.

11.2. Сторони домовились, що текст Договору, будь-які матеріали, інформація та дані, які відносяться до Договору та його виконання, є конфіденційними та не можуть бути переданими третім особам без попередньої згоди на це другої Сторони Договору, крім випадків, коли ця передача пов'язана з отриманням офіційних дозволів, документів для виконання Договору або сплати податків, інших обов'язкових платежів, а також в інших випадках, передбачених діючим законодавством, яке регулює зобов'язання, а також на вимогу контролюючих органів.

11.3. Закінчення терміну дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за порушення Договору, що сталося під час дії договору та, від виконання у повному обсязі порушених договірних зобов'язань.

## 12. Додатки до договору

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є договірна ціна.

## 18. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

### Замовник

Департамент благоустрою та  
інфраструктури Дніпровської міської  
ради

49000, м. Дніпро,  
вул. Виконкомівська, 6  
р/р 35416046095724,  
в ГУ ДКСУ у Дніпропетровській області,  
МФО 805012  
ЄДРПОУ 40506232

Заступник міського голови з  
питань діяльності виконавчих органів,  
директор департаменту

М.П.



М.О. Лисенко

### Генпідрядник

Приватне підприємство «НОВА»

49075, м. Дніпро,  
вул. Прянишнікова, 51,  
р/р 26003050236761  
в ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК»  
МФО 305299  
ЄДРПОУ 20272290

Директор

Б.О. Водолажченко



Замовник Департамент благоустрою та інфраструктури Дніпровської міської ради  
(назва організації)  
Підрядник ПП «Нова»  
(назва організації)

## ДОГОВІРНА ЦІНА

на будівництво ДСТУ Б.Д.1.1-1: 2013 Послуги з поточного ремонту фонтанів , що здійснюється в 2017 році

Вид договірної ціни: тверда.

Визначена згідно з ДСТУ Б.Д.1.1-1-2013

Складена в поточних цінах станом на 20 січня 2017 р.

№ п/п	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість , тис. грн.		
			всього	будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1	Прямі витрати, в тому числі		528,91421	528,91421	-
	Розрахунок N1 Заробітна плата		6,45744	6,45744	-
	Розрахунок N2 Вартість матеріальних ресурсів		522,45677	522,45677	-
	Розрахунок N3 Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів		-	-	-
2	Розрахунок N4 Загальновиборничі витрати		2,42448	2,42448	-
3	Розрахунок N5 Витрати на зведення (пристосування) та розбирання титульних тимчасових будівель і споруд		-	-	-
4	Розрахунок N6 Кошти на додаткові витрати при виконанні будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)		-	-	-
5	Розрахунок N7 Кошти на додаткові витрати при виконанні будівельних робіт у літній період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у літній період)		-	-	-
6	Розрахунок N8 Інші супутні витрати		-	-	-
	<b>Разом</b>		531,33869	531,33869	-
7	Розрахунок N9 Прибуток		0,86479	0,86479	-
8	Розрахунок N10 Кошти на покриття адміністративних витрат будівельно-монтажних організацій		0,39251	-	0,39251
9	Розрахунок N11 Кошти на покриття ризику		-	-	-
10	Розрахунок N12 Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами		-	-	-



1	2	3	4	5	6
11	Розрахунок N13	<b>Разом (пп. 1-10)</b> Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (без ПДВ)	532,59599	532,20348	0,39251
12		<b>Разом договірна ціна крім ПДВ</b> Податок на додану вартість <b>Всього договірна ціна</b>	532,59599 106,5192 639,11519	532,20348 - -	0,39251 106,5192

Керівник підприємства (організації) замовника




Керівник генеральної (організації) підрядної організації




Б. О. Водолажченко